

Как получить копии правоустанавливающих документов из ЕГРН?

За 10 месяцев 2024 года из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) заявителям выдано около 55 тысяч копий документов. Наиболее часто жители столицы запрашивали копии правоустанавливающих документов, на основании которых возникло право собственности, среди которых договоры купли-продажи, долевого участия, дарения и т.д.

«Иногда при оформлении перехода прав, наследовании или иных действиях в отношении недвижимого имущества гражданам могут потребоваться документы на недвижимость, оригиналы которых утеряны или временно недоступны, — пояснил Игорь Майданов, руководитель Управления Росреестра по Москве. — В таком случае заявитель может обратиться в филиал ППК «Роскадастр» за получением необходимых документов в виде официальных копий».



Документы хранятся в ЕГРН в рамках ведения реестровых дел. Для предоставления копий заявителям доступны технические документы (межевые или технические планы, разрешения на строительство и ввод в эксплуатацию), постановления суда, распоряжения органов местного самоуправления, а также копии договоров купли-продажи, дарения, мены, аренды, участия в долевом строительстве и т.д.

Получить копии можно как в бумажном, так и в электронном виде — электронный документ, заверенный цифровой подписью, юридически равнозначен бумажному.

«В текущем году выдача копий документов пользуется повышенным интересом среди граждан. По сравнению с аналогичными показателями прошлого года, количество выданных документов из ЕГРН выросло на 80%. При этом электронный формат получения документов является наиболее востребованным, его доля возросла с 57% до 77%», — отметила **Елена Спиридонова**, директор филиала ППК «Роскадастр» по Москве.

Получить копии документов, как и сведения ограниченного доступа, могут только собственники недвижимости или их законные представители. Для этого необходимо подать заявку:

- В ближайшем центре госуслуг «Мои документы» независимо от места нахождения объекта недвижимости или лично в филиале ППК «Роскадастр»;
- почтовым отправлением в адрес филиала ППК «Роскадастр». Важно, что подпись заявителя должна быть нотариально удостоверена;
- в электронном виде через [форму запроса](#) о предоставлении сведений из ЕГРН на сайте [Росреестра](#), [Роскадастра](#) или на [портале](#) Госуслуг.

Напомним, что **один запрос оформляется для получения одной копии одного документа**. На каждую копию необходимо подать отдельный запрос. Получить копии документов, заверенные синей гербовой печатью ППК «Роскадастр», можно обратившись в филиал компании.

За предоставление копий документов взимается госпошлина:

- ◆ **в бумажном виде:** 340 руб. для физических лиц и 1 080 руб. для организаций;
- ◆ **в электронном виде:** 170 руб. для физических лиц и 450 руб. для юридических лиц.

Копии документов выдаются в течение **трех рабочих дней** со дня получения ППК «Роскадастр» запроса и оплаты пошлины.

Контакты для СМИ

Пресс-служба филиала ППК «Роскадастр» по Москве

8(495)587-78-55 (вн.23-33)

press@77.kadastr.ru

kadastr.ru

Москва, шоссе Энтузиастов, д. 14